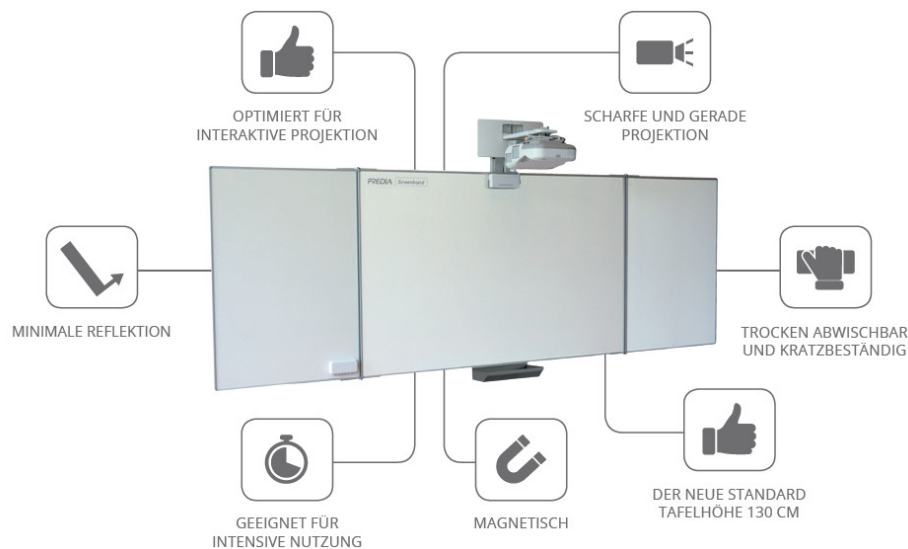


ANLEITUNG HD-BOARD V.9.0 SOFTWARE



PREDIA



heutink.ict
Interaktive Lernmittel

Praktische Tipps und Tricks rund um die Software

Hier finden sie eine Anzahl praktischer Sachen rund um den Gebrauch. Ein Digiboard ist wie arbeiten mit einer Methode: es kostet Zeit, um die Möglichkeiten zu entdecken.



Um auf dem Board digital schreiben zu können, müssen Sie die HD-Board V.9. Software starten.



Wenn die Software gestartet ist, sehen Sie einen Log-in Schirm.

Sie müssen hier KEINE Log-in Daten eintragen, klicken Sie einfach auf Enter oder den weißen Pfeil.

Ab jetzt können Sie mit dem Software arbeiten!

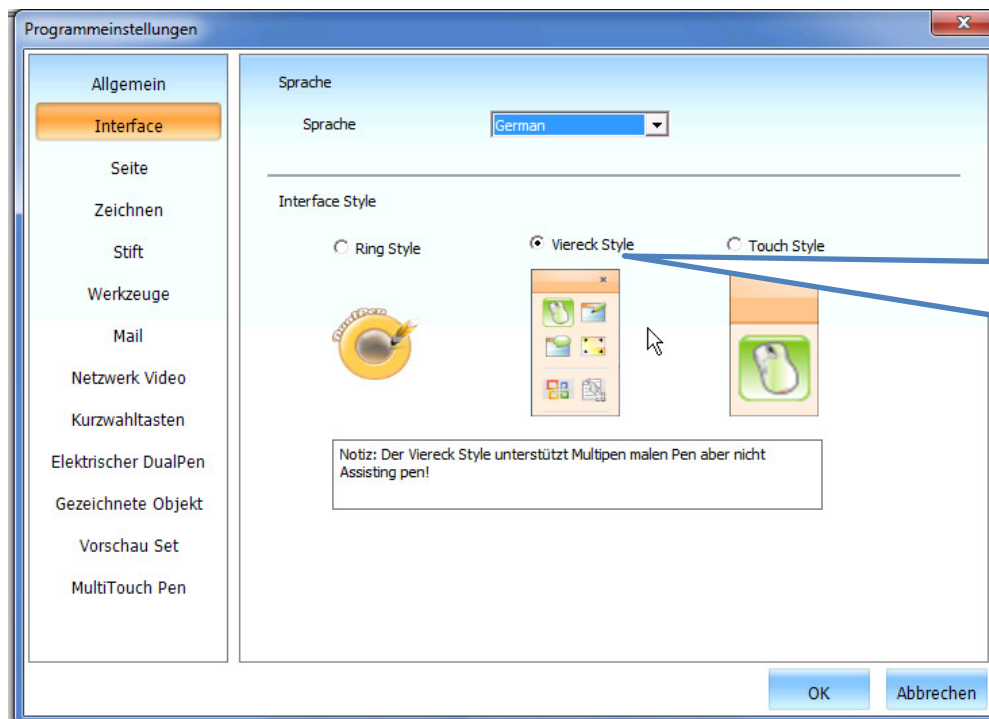
Interface anpassen

Standardmäßig startet die Software auf dem Dual Pen Modus.



Sie können dies selbst anpassen.

Gehen Sie zu *Werkzeug* → *Optionen*. An der linken Seite klicken Sie auf *Interface*. Wählen Sie *Viereck Style*.



Touchscreen
Modus!

Möchten Sie mit 2 Stiften gleichzeitig arbeiten und es sichtbar machen das 2 User eigene Ring Style Bedienungsknopf haben, wählen Sie den *Ring Style*. An beiden Seiten erscheinen nun die Knöpfe, die für 2 Stifte benötigt werden.

Dual Pen Funktion

Mit der Dual Pen Funktion können 2 User gleichzeitig auf dem Board arbeiten. Hierbei geht es darum, dass zwei Personen gleichzeitig eine Übung am Board ausführen können.

Wie funktioniert die Dual Stift Funktion im Unterricht?

In der HD-board Software hat jeder Nutzer sein eigenes Schreibmenü. Diese muss jeder mit seinem eigenen Stift (blau oder orange) bedienen. Wenn Sie auf die Feder klicken, kann das Schreibmenü minimiert werden. dann befindet sich ein Auswahlmenü an der Seite. Unten kann die man die Schriftfarbe und Liniendicke einstellen.



Hausgebrauch


Die Software des HD-boards können Sie auch zu Hause installieren. Laden Sie dazu die Software von unserer Homepage www.heutink-ict.de/interaktivelernmittel/downloads herunter.

Schwebender Menübalken



Auf dem Arbeitsblatt befindet sich auch ein schwebender Menübalken. Hier können Sie die Farbe oder Dicke des Stiftes anpassen. Diesen Balken können Sie verschieben oder kleiner machen

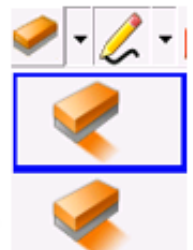


Schreiben


Standardmäßig schreiben sie mit einem schwarzen Stift  auf dem Board. Sie können oben in dem Menübalken schnell die Schreibfarbe verändern. Klicken Sie auf dem Pfeil neben dem Stift.

Radierer

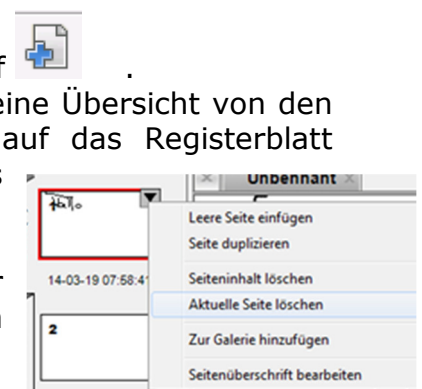
Nur die Dinge, die Sie mit dem Stift  schreiben oder malen, können Sie auch weg radieren. Abbildungen, Objekte (z. B. Linien und Vierecke) können Sie nur löschen, wenn Sie das Zeichen mit dem Pfeil  nach unten nutzen und dann „löschen“ wählen. Objekt Radieren:



Neue Seite und Seiten(n) löschen

Möchten Sie eine neue Seite einfügen, dann klicken Sie auf . In der Praxis sollten Sie den Radierer wenig nutzen. Um eine Übersicht von den von Ihnen erstellten Seiten, zu erhalten, klicken Sie auf das Registerblatt „Seiten(n)“. Eine Seite können Sie durch klicken des Pfeils nach unten und der Selektion „Seite löschen“ löschen.

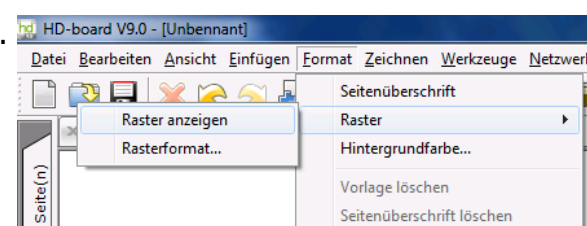
Wählen Sie aus der Liste „Aktuelle Seite löschen“. Mit der Control-Taste können sie auch mehrere Seiten zum Löschen auswählen.



Rechenblattseite

Es ist möglich, um eigene Rechneblätter zu erstellen. Wählen Sie *Format* → *Raster* → *Raster anzeigen*.

Diese Seite können Sie in der Bibliothek speichern.

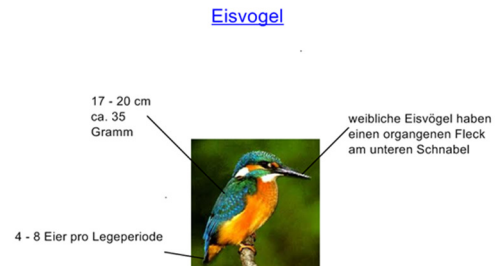


Unterrichtsstunden speichern


Wenn Sie Ihren Unterricht speichern möchten, ist es sehr wichtig, wo Sie diesen speichern. So können Ihre Kollegen es schneller wiederfinden. Machen Sie selbst eine ordentliche Ordnerstruktur. Das Programm speichert Dateien als btx-Format. Sie können es auch als Word, PowerPoint- oder PDF-Datei speichern.

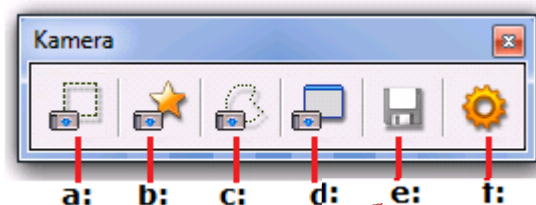
Abbildungen

Wir raten Ihnen, soviel wie möglich in der HD-board Software zu arbeiten. Das bedeutet, dass Sie z. B. Abbildungen aus dem Internet in die Software kopieren und einfügen können. Sie können so ganz einfach Dinge beschriften, malen etc. und diese erstellten Bilder beim nächsten Mal wieder nutzen.

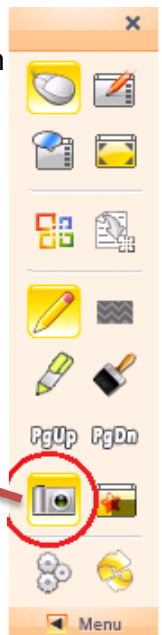


Kamera

Verlassen Sie die Software mit dem  Knopf. An der rechten Seite sehen Sie einen Arbeitskreis. Hier befindet sich ein Kameraknopf. Suchen Sie im Arbeitskreis nach dem Kameraknopf. Es erscheint ein neues Fenster, um Fotos zu machen. Mit der ersten Auswahl, mit dem dritten (b) können Sie ein Foto machen. Nach dem Foto wird dieses auf das HD-board übertragen. Dann Sie mit der Maus über die Tasten verschiedene Optionen sehen.



- a: Bereich erfassen
- b: Objekt erfassen
- c: Eigene Auswahl erfassen
- d: Bildschirm erfassen
- e: Erfasstes speichern
- f: Optionen



Abbildungen aus der Galerie einfügen

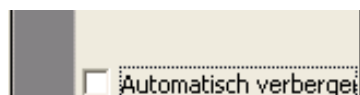
In dem HD-board Programm gibt es eine Standard Galerie. Diese Bilder können Sie in Ihre Unterrichtseinheit ziehen oder mit dem Stift (oder Maus) 2 x drauf klicken.



Eigene Bilder in der Galerie speichern

Manchmal kommt es vor, dass Sie Bilder gern speichern möchten, da diese viel genutzt werden.

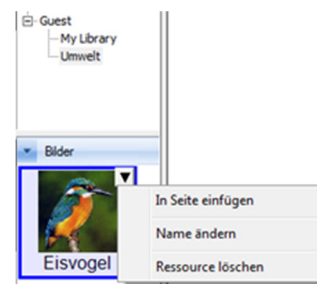
Öffnen Sie an der linken Seite die Galerie. Es gibt standardmäßig 2 Ordner: „gemeinsame Galerie“ und „Guest“. In der gemeinsamen Galerie können Sie schon viele Bilder finden. Sie können die Ordnerstruktur der Galerie selbst gestalten. Öffnen Sie das Registerblatt der Bibliothek. Klicken Sie auf „Guest“ und dann auf den kleinen schwarzen Pfeil, der sich daneben befindet. Wählen Sie dann „Kategorie hinzufügen“...“. Jetzt können Sie eine Kategorie hinzufügen.



Achtung: Schalten Sie die Option „Verbergen“ aus, sonst können Sie die Bilder nicht ablegen.

Wählen Sie die Kategorie, die Sie hinzufügen möchten.

Wählen Sie dann die Abbildung, Text oder Objekt. Den Namen des Bildes können Sie ändern, indem Sie auf den Pfeil klicken.



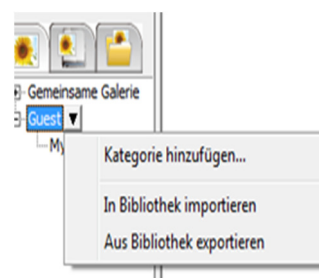
Unterrichtsseiten in der Galerie speichern

Sie können die Unterrichtsseiten auch an die Galerie zufügen. Der Vorteil ist, dass Sie diese dann schnell zur Hand haben und zwischen andere Seiten setzen können. Wählen Sie in der Galerie erst den Ort, wo Sie diese haben möchten. Gehen Sie zu „Seiten(n)“ und wählen Sie die Seiten, die Sie speichern möchten. Wählen Sie nun den Pfeil nach unten und wählen Sie „Seiten an Galerie hinzufügen“. Wenn Sie das Programm schließen, müssen Sie es nicht noch einmal speichern.

Exportieren und importieren aus der Galerie

Die Galerie wird lokal gespeichert. Es wird also nur auf dem PC gespeichert, der mit dem Board verbunden ist. Sie können diese (oder Teile) aber exportieren. Somit machen Sie ein Backup und teilen es mit einem Kollegen.

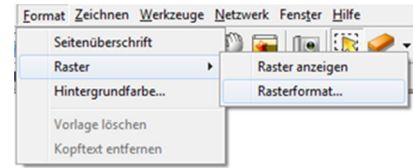
Wenn Sie die komplette persönliche Galerie exportieren möchten, wählen Sie bei „Guest“ den Pfeil nach unten und klicken auf „aus Bibliothek exportieren“. Speichern Sie es an einem Platz, wo Sie es leicht wieder finden können.



Sie können auch einzelne Kategorien exportieren. Klicken Sie bei einer Kategorie auf den Pfeil nach unten und wählen Sie „Exportieren“. Speichern Sie die Datei. Importieren Sie dieselbe Datei auf einem anderen PC mit einer digitalen Tafel. Gehen Sie zuerst in die Galerie, klicken Sie auf „Guest“ und auf den Pfeil nach unten und dann importieren. Suchen Sie die Datei, die Sie eben exportiert haben und klicken Sie auf OK. Die Kategorie wird unter „Guest“ eingefügt.

Lineaturen

Rechenlineatur: Wählen Sie *Format* → *Raster* → *Rasterformat*. Wählen Sie Ihren Raster aus und klicken Sie auf OK.



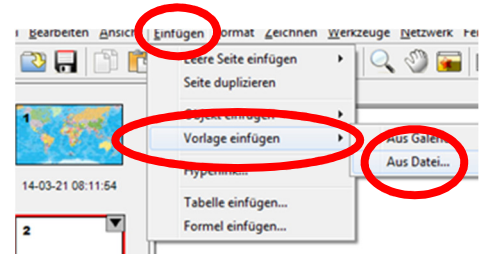
Schreiblineatur:

Auf unserer Website www.heutink-ict.de/interaktivelernmittel/downloads können Sie die gängigen Lineaturen selbst downloaden. Diese Lineaturen können über *Einfügen* → „Vorlage einfügen“. Suchen Sie die gewünschte Lineatur und klicken Sie auf OK.

Vorlagen

Bei manchen Bildern ist es einfacher, dass diese das ganze Bild füllen, beispielsweise Lineaturen, oder Weltkarten. Die Bilder werden in diesem Fall zu Vorlagen. Hier geht es um Bilder, die Sie selbst gemacht haben (z.B. eingescannt) oder die Sie über das Internet gefunden haben.

Suchen Sie geeignete Bilder, die Sie als Schablone nutzen möchten (z.B. eine Weltkarte), speichern Sie diese (als JPG oder BMP!!) und fügen Sie diese als Vorlage in die HD-board Software über die Option *Einfügen* → *Vorlage einfügen* hinzu. Das Bild ist nun bildschirmfüllend.



Bevor Sie Vorlagen an Ihre eigene Bibliothek hinzufügen, müssen Sie erst den richtigen Ordner auswählen. Beispielsweise fügen wir eine Weltkarte als Vorlage hinzu. Diese möchten Sie z.B. im Ordner *Karten* haben. Daher wählen wir zuerst den Ordner *Karten* in der Bibliothek aus.

Gehen Sie dann zur Registerkarte *Seite(n)*. Wählen Sie „Bild an Bibliothek hinzufügen“. In dem Ordner *Karten* ist dann die Vorlage platziert. Diese können Sie auf einen leeren Seiten ziehen.

Hintergrundfarbe

Sie können auf dem Board mit einer anderen Hintergrundfarbe arbeiten. Gehen Sie hierzu nach *Format* → *Hintergrundfarbe*. Wenn Sie Schwarz als Hintergrundfarbe wählen, verändert sich der Stift automatisch in Weiß.





Dokumentenkamera

Viele Grundschüler benötigen den Unterrichtsstoff visualisiert. Sie müssen etwas sehen, um es zu verstehen. Mithilfe einer Dokumentenkamera werden die Möglichkeiten immer größer. Hier einige Möglichkeiten, um den Visualizer zu nutzen:

- Projizieren Sie Texte, Fotos, Illustrationen aus (Arbeits-) Büchern und schreiben Sie mithilfe der digitalen Tafel die nötigen Informationen dazu.
- Speichern Sie die Abbildungen, die Sie mit dem Visualizer machen und speichern Sie diese in der Bibliothek der HD-board Software.
- Nutzen Sie den Visualizer im Biologieunterricht. Lassen Sie die Schüler etwas aus der Natur mitbringen und besprechen Sie dies auf der digitalen Tafel. Jeder kann es dann gut sehen.
- Tests/Kontrollen können direkt auf dem Board für jeden sichtbar gemacht werden.



Übersicht der Tasten in der HD-board Software

	neue Datei		Klicken Sie auf ▼ , um schnell die Stiftfarbe zu wählen.
	Datei öffnen		Diese Funktion erkennt eine Anzahl von Standard Formen, z. B. Kreise, Vierecke und Rechtecke.
	Speichern		Form auffüllen (geschlossenes Gebiet)
	Etwas auswählen, dann löschen. Funktioniert auch mit Delete.		Zeichnen Sie eine gerade Linie. Es gibt verschiedene Arten – klicken Sie auf ▼ .
	Letzte Handlung rückgängig machen oder erneut ausführen		Wählen Sie eine Figur und zeichnen Sie diese mit dem Stift auf dem Board
	Neue Seite einfügen		3D-Formen hinzufügen und anpassen
	Zur vorherigen oder nächsten Seiten gehen		Mit oder ohne Textfeld tippen
	geteiltes Bild erstellen, zwei Seiten auf einem Schirm.		Tabelle einfügen
	Komplette Seite abspielen		Mausfunktion oder zurückkehren zum Arbeitsblatt
	Vergrößern		Arbeitsleiste nach oben oder unten verschieben
	Blatt nach unten oder oben ziehen		Linienstärke anpassen
	Teile vom Bildschirm abdecken		Stiftfarbe, Fülleimer oder Linien anpassen
	Fotos von Bildern (z.B. aus dem Internet) machen		Figuren transparent zeichnen
	Objekt / Text selektieren, ziehen und / oder löschen		Formen mit Struktur füllen
	Achtung: Klicken Sie auf ▼ . Dort gibt es mehr Möglichkeiten.		Auswahl an verschiedenen Stiftarten und -Farben

